



GOUVERNEMENT

*Liberté
Égalité
Fraternité*

iNSEi

Direction générale de la cohésion sociale

Lundi 04 novembre 2024

Webinaire proposé aux établissements/services employeurs d'étudiants de Master ou susceptibles d'accueillir des étudiants en stage

Master PIHA2 – APEI – Enseignement et surdité et Diplôme d'Etat du CAPEJS

Rappels – Contexte et lien avec le CAPEJS

- Diplôme créé en **1986**, rénové par le **décret du 31 février 2018 (Masterisation)** et organisé par l'**arrêté du CAPEJS du 28 mars 2023**

(Révision de la formation et création de nouveaux référentiels)

- **Délivré par le ministre chargé des personnes handicapées - Titre de niveau 7**
- **Ré enregistrement du CAPEJS au RNCP – Fiche 37573 (17 mai 2023)**
- **Formation proposée par le CNFEDS de l'USMB jusqu'en 2022**
- **Depuis septembre 2023 : Nouveau Master proposé par l'INSEI (Convention de collaboration)**

Diplôme du CAPEJS

Nouvelles dispositions réglementaires relatives aux diplômes CAPEJS

Lien Master - DE du CAPEJS

Conformément à l'article 15 de l'arrêté du 28 mars 2023 relatif au diplôme d'Etat du certificat au professorat de l'enseignement des jeunes sourds, la formation du Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité ouvre la possibilité de se présenter aux épreuves de pratique professionnelle du certificat d'aptitude de l'enseignement des jeunes sourds (CAPEJS).

Depuis la rentrée universitaire 2023 à l'INSEI

Nouvelle option de master

MASTER PIHA2 « Pratiques Inclusives Handicap Accessibilité
Accompagnement »,

Parcours 1 APEI « Accessibilité pédagogique et éducation inclusive » :

Option « Enseignement et surdité »

Maquette du Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité

Equipe pédagogique et Validation du diplôme

Équipe pédagogique

- Formateurs et enseignants-chercheurs de l'INSEI
- Intervenants professionnels de différents champs disciplinaires
- Professionnels du secteur médico-social

Validation du diplôme

- Présence obligatoire aux cours
- Validation obligatoire des unités d'enseignement et des stages
- Réalisation d'un mémoire

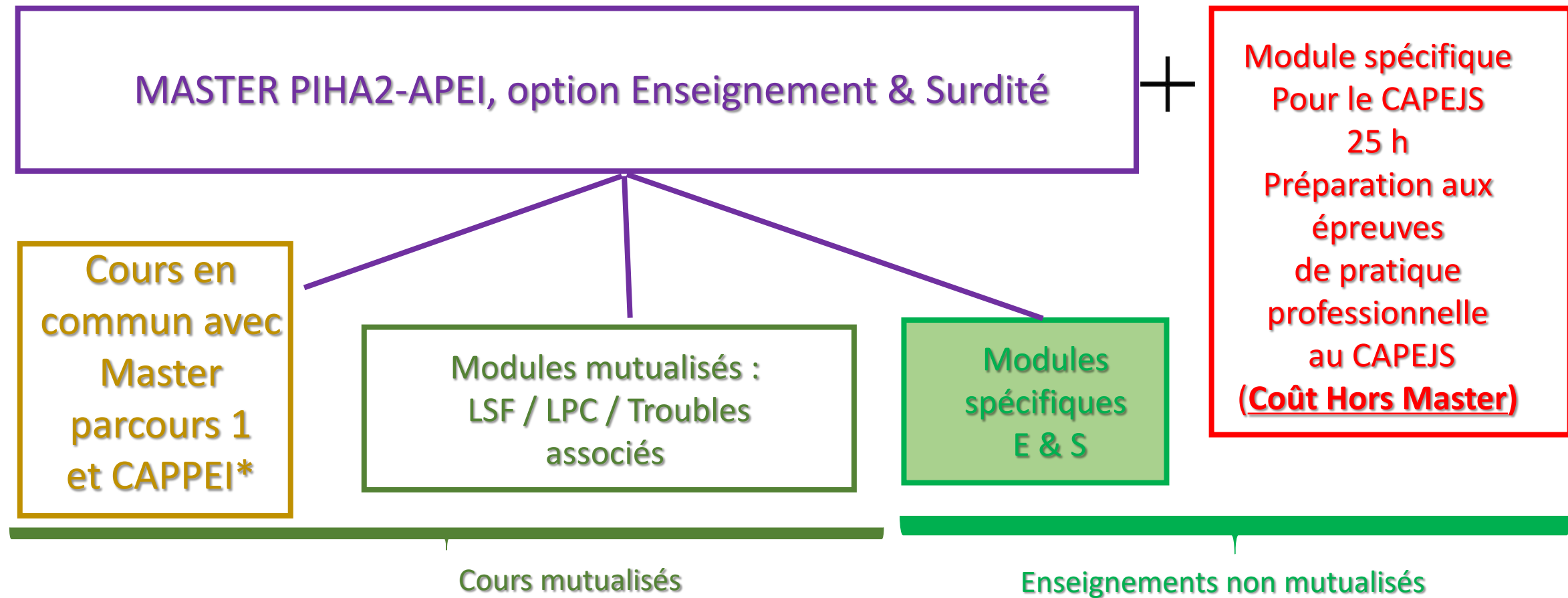
Maquette du Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité

Organisation

- **En première année (master 1), la formation théorique compte 670 heures et 130 heures de stage d'observation.**

Une partie des cours est mutualisée avec ceux des autres parcours du master et plus particulièrement des parcours « Accessibilité pédagogique et éducation inclusive ».

- **En deuxième année (master 2), la formation théorique compte 370 heures et la formation pratique comporte 560 heures**



* CAPPEI uniquement en M1

Calendrier prévisionnel (susceptible de modifications)

Formation Master 1 et 2 PIHA2 APEI Option Enseignement et surdité 2025 -2026

2025 - 2026	MASTER 1 Parcours 1 Enseignement et surdité	MASTER 2 Parcours 1 Enseignement et surdité
08/09 au 13/09	Rentrée 08/09 SPE	Rentrée 08/09 SPE
15/09 au 20/09	LSF	LSF
22/09 au 27/09	LSF	LSF
29/09 au 04/10	TC 1	SPE
06/10 au 11/10	TC 2	SPE
13/10 au 18/10	APPRO	SPE
20/10 au 25/10		SPE
27/10 au 01/11	stage	
03/11 au 08/11	LSF	LSF
10/11 au 15/11	LSF	LSF
17/11 au 22/11	stage	SPE
24/11 au 29/11	TC 3	troubles associés 2
01/12 au 06/12	PROF 1	MVT
08/12 au 13/12	APPRO 2	Module Epreuves de pratique professionnelle- Stage tuteurs
15/12 au 20/12	troubles associés 1	SPE
22/12 au 27/12		
29/12 au 03/01		
05/01 au 10/01	LPC	PRO Distanciel asynchrone
12/01 au 17/01	mémoire	stage
19/01 au 24/01	TC 4	stage
26/01 au 31/01	TC 5	stage
02/02 au 07/02	APPRO 3	stage
09/02 au 14/02	stage	stage
16/02 au 21/02	stage	stage
23/02 au 28/02	PRO Distanciel asynchrone	stage
02/03 au 07/03		stage
09/03 au 14/03	SPE	stage
16/03 au 21/03	PROF 2	stage
23/03 au 28/03	TC 6	stage
30/03 au 04/04	APPRO 4	stage
06/04 au 11/04	mémoire	stage
13/04 au 18/04	stage	stage
20/04 au 25/04	PRO Distanciel asynchrone	stage
27/04 au 02/05		stage
04/05 au 09/05	mémoire	stage
11/05 au 16/05	LPC	stage
18/05 au 23/05	SPE	stage
25/05 au 30/05	mémoire	stage
01/06 au 06/06	semaine de partiels et soutenances	stage
08/06 au 13/06	PRO Distanciel asynchrone	soutenances + oral stage
15/06 au 20/06	stage possible	stage
22/06 au 27/06	stage possible	stage
29/06 au 04/07	Rattrapages	rattrapages
06/07 au 11/07		
13/07 au 18/07		

Le mémoire en Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité

Généralités

- **Elaboration du mémoire sur le Master 1 et le Master 2**
- **Des cours de méthodologie de mémoire : 12h / an**
- **Un encadrant de mémoire par étudiant pour un suivi personnalisé**

Equipe des directeurs de mémoire de l'INSEI

Les stages en Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité

Procédure

1. **Recherche des stages par l'étudiant** dès confirmation de son admission en Master 1.
2. **Pré demande de stage** auprès de la responsable pédagogique du parcours

Laurence JOSELIN et Olivia LEWI

laurence.joselin@insei.fr ; olivia.lewi@insei.fr

3. **Convention établie entre l'INSEI, le lieu de stage et l'étudiant:**

Gestionnaire administrative : Margaux ALEIXO GONCALVES : margaux.aleixo-goncalves@insei.fr

Une convention (INSEI/lieu de stage/étudiant) est établie pour les étudiants ; les étudiants salariés ne signent pas de convention

Stages de Master - Rappel des obligations du stagiaire

Obligations

Le stagiaire sera amené à **faire toutes les activités liées aux objectifs du stage** au sein de l'environnement professionnel dans lequel il sera, conformément aux règles et habitudes de fonctionnement du dispositif.

Il est tenu à **la confidentialité**, dans une mesure qui lui sera explicitement signifiée par le directeur de l'établissement/ service ou le responsable pédagogique.

Les documents et l'information collectés en vue de l'élaboration des travaux seront **anonymisés** et l'analyse qui en sera faite tendra vers **la plus grande neutralité**.

Le respect du volume horaire des stages est vérifié pour la validation des différents stages de la formation et nécessaire pour la délivrance du diplôme.

- Une visite de stage (en Master 2) par un enseignant de l'INSEI
- Un oral de stage en M2

Le tutorat pour le stage de M2

Une enveloppe de 1600 euros est destinée aux **tuteurs de chaque étudiant** (si plusieurs tuteurs, l'enveloppe est divisée entre ce nombre de tuteurs)

Les établissements versent une **gratification aux étudiants** (au 1^{er} Janvier 2025, le taux horaire en vigueur est de 4,35€/heure)

Un **pool de tuteurs ressources** est mis en place (4 tuteurs ressources) pour répondre aux questions des tuteurs

Synthèse des stages du Master PIHA1 APEI Enseignement et surdité

3 stages d'observation en M1 et un Stage long tutoré (22 semaines de 25h) en M2

Master 1 Volume d'heures de stage à valider en M1 : 130h	<ul style="list-style-type: none"> ○ Stage d'observation clinique ORL et audioprothésiste <ul style="list-style-type: none"> • 30 heures pour les deux lieux (à répartir) • semaines d'octobre – novembre -décembre ○ Stage d'observation pédagogique en établissement scolaire <ul style="list-style-type: none"> • 50 heures : 25h en maternelle et 25h en élémentaire ou collège (au choix) • Avant Mai ○ Stage d'observation pédagogique en dispositif d'accompagnement de jeunes sourds (SSEFS/ UEI/UEE...) : découverte d'un lieu/ dispositif non connu de l'étudiant <ul style="list-style-type: none"> • 50 heures
Master 2 Volume d'heures de stage à valider en M2 : 560 h	<ul style="list-style-type: none"> ○ Stage de mise en situation professionnelle avec tutorat <ul style="list-style-type: none"> Stage en dispositif de scolarisation de jeunes sourds (SSEFS/ UEI/UEE...) <ul style="list-style-type: none"> • 560 heures : Semestre 4 de janvier à juillet 2025 (22 semaines de 25h)

Au-delà des 130h de stage (volume nécessaire pour valider le M1), l'étudiant peut réaliser des stages complémentaires d'observation afin d'enrichir sa connaissance de la diversité des dispositifs et des missions des enseignants spécialisés dans l'accompagnement des parcours des jeunes sourds.

Les stages en Master PIHA2 APEI Enseignement et surdité

Compléments

➤ Des fiches de stages

- Les objectifs
- Les activités
- Les recommandations pédagogiques

Stage de Master 1 - Fiche

INSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Stage d'observation	Stage d'observation pédagogique en dispositif de scolarisation de jeunes sourds
Semestre 1 – Semestre 2 (avant juin)	50 h
Répartition au choix du lieu de stage	
Objectifs <ul style="list-style-type: none"> → Découvrir et observer activement le fonctionnement et l'organisation des dispositifs de scolarisation des jeunes sourds, la constitution des équipes concernées, les liens avec des partenaires dont les familles → Identifier les différents professionnels intervenant et connaître leurs rôles → Découvrir et observer les différentes missions de l'enseignant spécialisé (domaine pédagogique, administratif, relationnel...) → Acquérir des savoir-être avec le public concerné et les professionnels → Observer la socialisation de l'enfant/adolescent, sa communication et ses apprentissages → Elaborer des liens entre théorie et pratique (organisation de l'enseignement, méthodes observées – pratiques pédagogiques – travail du langage, de la langue des signes, de la langue française orale et écrite) → Se mettre dans une dynamique de savoir en approfondissant ses connaissances au travers de lectures et informations complémentaires → Acquérir et améliorer ses modalités de communication, ses connaissances et compétences techniques (LSF, LPC, DNP, MVT...) 	
Éléments de contenu La posture de l'étudiant stagiaire est celle de l'observation active et du questionnement. <ul style="list-style-type: none"> → Participation à la vie de la structure/du dispositif → Observation de séances d'enseignement disciplinaire (enseignement de la langue française écrite et d'autres disciplines) et de séances de parole-langue (modalité individuelle et collective) → Observation possible d'autres modalités d'intervention d'enseignants spécialisés (co-enseignement, co-intervention...) et de divers professionnels → Participation aux activités, dans la mesure du possible (préciser : encadrement, préparation d'une séance, aide à la préparation du matériel, animation d'un atelier, production d'une ressource...) → Le stagiaire peut accomplir les tâches demandées sous supervision directe du tuteur de stage (préciser) → Consultation des ressources et du matériel pédagogique, et des productions des élèves → Consultation de la construction de l'enseignement (progressions, programmes, élaboration de séquences, de séances) → Observation active des élèves, de leur communication, dont les interactions entre pairs et avec l'enseignant → Se familiariser avec le lexique spécifique du secteur, de la profession → Présence, dans la mesure du possible, aux évaluations et aux diverses réunions des équipes et particulièrement celles concernant les projets des élèves (réunions de PIA, ESS...) 	

INSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

→ Rencontre avec divers professionnels travaillant dans l'établissement avec lesquels l'étudiant pourra être amené à collaborer dans sa future pratique (ex : assistant social...)
 → Consultation du projet d'établissement ou de service, des divers documents institutionnels et individuels (PIA, GEVA, Soc...).

Recommandations pédagogiques Des temps de concertation et de mise au point sont à prévoir pendant le stage avec le ou les tuteur(s) de stage afin de permettre à l'étudiant d'approfondir ses connaissances, d'exploiter des situations particulières, de livrer ses questionnements et de se situer dans un environnement professionnel. Une évaluation formative à mi-stage permet à l'étudiant de faire un bilan et de s'ajuster si besoin afin de bénéficier au mieux de la fin de son stage. Selon les possibilités du dispositif de stage, l'organisation de la période peut permettre le suivi de l'emploi du temps d'un élève/ d'un groupe d'élèves et/ ou d'un enseignant spécialisé. Des temps de rencontre avec divers professionnels sont à prévoir afin de permettre une découverte du dispositif dans sa globalité.	Modalités d'évaluation En fin de stage, une évaluation par l'étudiant (grilles des activités et des objectifs, et une synthèse) et une évaluation par le tuteur de stage. Les divers documents, complétés du dossier réflexif professionnel (documents, analyse réflexive) seront étudiés par le tuteur du suivi des stages pour évaluation. Critères d'évaluation <ul style="list-style-type: none"> → Dossier réflexif (commun avec Stage en dispositif ordinaire) : /8 → Choix du/ des sujet(s) au regard du stage et apport dans la construction d'une pratique professionnelle : /2 → Ressources et références : /2 → Analyse du sujet – Mise en perspective en lien avec le terrain : /4 → Fiches de stage dispositif ordinaire : /5 → Fiches de stage dispositif jeunes sourds : /5 → Présentation générale et langue dans les divers documents de stage (dimensions formelles – respect des consignes – langue) : /2
--	---

..... Saut de page

INSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Évaluation

Stage d'observation pédagogique en dispositif de scolarisation de jeunes sourds

Master Pratiques inclusives Handicap Accessibilité Accompagnement Accessibilité pédagogique et éducation inclusive

Option Enseignement et surdité

50 h

Période de formation pratique effectuée au cours des deux premiers semestres (avant avril)

Nom et prénom de l'étudiant :

Dates de la formation pratique : du au

Durée en heures et semaines : heures semaines

Adresse de la structure de stage :

Nom, prénom et coordonnées de la direction :

Informations sur le dispositif de stage (SSEFS, UEE, ...) :

Nom, prénom et coordonnées du tuteur :

Qualité du tuteur :

Cachet de la structure :

..... Saut de section (page suivante)

Stage de Master 1 - Fiche

Évaluation des activités (par l'étudiant)

Activités	Fréquences				Remarques, questionnements, observations (préciser nature, modalités des activités)
	Non réalisées	Une fois	Ponctuelles	Régulières	
<input type="checkbox"/>					
Participation à la vie de la structure/ du dispositif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation de séances d'enseignement disciplinaire (enseignement de la langue française écrite et d'autres disciplines) et de séances de parole-langue-langage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation possible d'autres modalités d'intervention d'enseignants spécialisés (co-enseignement, co-intervention...) et de divers professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Participation aux activités, dans la mesure du possible (préciser)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Réalisation de tâches demandées sous supervision directe du tuteur (préciser)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Consultation des ressources et du matériel pédagogique, et des productions des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Consultation de la construction de l'enseignement (progressions, programmes, élaboration de séquences, de séances)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation active des élèves, de leur communication, dont les interactions entre pairs et avec l'enseignant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	


Se familiariser avec des concepts et une terminologie particulière du secteur, de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Présence, dans la mesure du possible, aux évaluations et aux diverses réunions des équipes et particulièrement celles concernant les projets des élèves (réunions de PIA, ESS...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rencontre avec divers professionnels travaillant dans l'établissement avec lesquels l'étudiant pourra être amené à collaborer dans sa future pratique (ex: assistant social, infirmier...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consultation et respect du projet d'établissement ou de service, des divers documents institutionnels et individuels (PIA, GEVA-Sco...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1

1

.....Saut de page.....1

Stage de Master 1 - Fiche


 INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
 POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Évaluation des objectifs (par l'étudiant)


OBJECTIFS	NIVEAU D'ATTEINTE				Remarques, précisions, questions en suspens
	Non-réalisé	Réalisé : très limité	Réalisé : partiel	Réalisé : total	
Découvrir et observer activement le fonctionnement et l'organisation des dispositifs de scolarisation des jeunes sourds, la constitution des équipes concernées, les liens avec des partenaires, dont les familles					
Identifier les différents professionnels intervenant et connaître leurs rôles					
Découvrir et observer les différentes missions de l'enseignant spécialisé (domaine pédagogique, administratif, relationnel...)					
Acquérir des savoir-être avec le public concerné et les professionnels					
Observer la socialisation de l'enfant/adolescent, sa communication et ses apprentissages					
Elaborer des liens entre théorie et pratique (organisation de l'enseignement - méthodes observées - pratiques pédagogiques - travail du langage, de la langue des signes, de la langue française orale et écrite)					
Se mettre dans une dynamique de savoir en approfondissant ses connaissances au travers de lectures et informations complémentaires					
Acquérir ou améliorer ses modalités de communication, ses connaissances et compétences techniques (LSF, LPC, DNP, MVT...)					

..... Saut de page Saut de section (page suivante)

INSEI
 58-60, avenue des Landes
 92150 Suresnes - FRANCE
 33(0)1 41 44 31 00
 www.insee.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
 Liberté
 Égalité
 Fraternité

19


 INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
 POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Synthèse du stage et observations complémentaires sur la période de stage par l'étudiant :

N.B. : Nombre de page de l'évaluation non limité, si nécessaire, la transcription de l'évaluation peut être réalisée sur une ou plusieurs pages supplémentaires, à rajouter dans ce livret à la suite de celle-ci, et avant la page comportant la date et la signature de l'évaluation.

Prénom et nom de l'étudiant :

Le :

Signature de l'étudiant :

INSEI
 58-60, avenue des Landes
 92150 Suresnes - FRANCE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Stage de Master 1 - Fiche

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Évaluation de la période de stage par le tuteur

Intitulé du stage

Dates

	Limite ou insistante	A améliorer	Satisfaisant	Très satisfaisant	Remarques
Présentation et posture professionnelle					
Ponctualité					
Investissement général					
Communication et mode d'expression (attention à son langage)					
Curiosité et capacité d'initiative					

Observations complémentaires

Le

Tuteur

Information portée à la connaissance de l'étudiant le

Signature de l'étudiant

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Synthèse de la période de stage en dispositif de scolarisation de jeunes sourds : évaluation par le cadre de direction référent du stagiaire (à envoyer directement par le cadre à l'INSEI)

Intitulé du stage

Dates

	Limite ou insistante	A améliorer	Satisfaisant	Très satisfaisant	Remarques
Présentation et posture professionnelle					
Ponctualité					
Investissement général					
Communication et mode d'expression (attention à son langage)					
Curiosité et capacité d'initiative					

Observations complémentaires

Le

Signature du cadre de direction

Information portée à la connaissance de l'étudiant le

Signature de l'étudiant

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

INSEI

INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE
POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Stage de Master 2 - Fiche

iNSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Master-2-PIA2-APEI-Enseignement-et-Surdité	
Stage de mise en situation professionnelle avec tutorat	Stage en dispositif de scolarisation de jeunes sourds
Semestre-2	560-h 22 semaines (25h / semaine)
Objectifs La posture de l'étudiant stagiaire est une posture professionnelle sous supervision du maître de stage, elle vise l'acquisition progressive de l'autonomie de l'étudiant dans sa pratique pédagogique. Permettre à l'étudiant de se confronter à la pratique de l'enseignement spécialisé en autonomie et de la maîtriser. -> Autonomie professionnelle, positionnement, construction de son identité professionnelle -> Investissement et approfondissement de ses connaissances théoriques dans sa pratique -> Adaptation à la modalité d'exercice du lieu de stage, aux relations interprofessionnelles, aux relations de partenariat -> Respect des obligations et procédures institutionnelles -> Respect des règles éthiques et de la législation	
Éléments de contenu L'étudiant stagiaire intègre un dispositif où il devra tenir une place d'enseignant sous la supervision de ses tuteurs. -> Participation à la vie de la structure/ du dispositif -> Pratique de séances d'enseignement disciplinaire (enseignement de la langue française écrite et d'autres domaines d'apprentissage/disciplines) et de séances de parole-langue-langage (modalité individuelle et collective) -> Évaluation des compétences des élèves, construction du projet pédagogique et mise en œuvre de l'enseignement -> Mobilisation des ressources et du matériel pédagogique, des compétences d'autres professionnels ou partenaires -> Construction de l'enseignement (progressions en lien avec les programmes, élaboration de séquences, de séances) -> Mise en place d'une communication adaptée aux projets linguistiques des élèves et à leur participation active -> Participation aux évaluations et aux diverses réunions des équipes et particulièrement celles concernant les projets des élèves (réunions de PIA, ESS...) -> Consultation et respect du projet d'établissement ou de service, des divers documents institutionnels et individuels (PIA, GEVA, ...).	

iNSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Recommandations pédagogiques Préablement au stage, le professionnel de la structure d'accueil, responsable de la formation, définit avec l'étudiant et les professionnels tuteurs, le cadre de la période de formation. Des évaluations formatives (à mi-stage ou selon nécessité), permettent à l'étudiant de faire un bilan et de s'ajuster si besoin afin de bénéficier au mieux de son stage. Il est recommandé de prévoir une organisation de la période de stage graduée : comportant une phase initiale courte d'observation de professionnels diplômés accompagnant le dispositif sur lequel sera positionné l'étudiant stagiaire (avec possible poursuite ponctuelle au fil du stage selon besoin) puis la mise en situation d'enseignement régulièrement observée et également des séances en autonomie. Selon l'évolution du stagiaire, ces temps sont à adapter afin de permettre une mise en place de l'identité professionnelle, un développement de l'autonomie, et une évolution favorable de la pratique. Des temps réguliers avec les tuteurs sont préconisés afin de permettre à l'étudiant d'approfondir ses connaissances, d'explicitier des situations particulières, de livrer ses questionnements et de se situer dans un environnement professionnel mais des temps dédiés aux séances observées, positionnés en amont et après les séances (entretiens réflexifs sur la pratique) offrant prise de recul sur sa pratique, retours et élaboration d'éléments d'étayage. La mise en place d'outils de suivi de la pratique (cahier journal - fiches de préparation - analyse des séances) est nécessaire afin de consigner l'évolution des compétences de l'étudiant stagiaire.	Modalités d'évaluation Une évaluation à partir des grilles et synthèses ci-jointes renseignées par l'étudiant et par le/les tuteur(s) de stage à mi-stage et en fin de stage. La mise en situation professionnelle du stage permet à l'étudiant de nourrir son mémoire. Critères d'évaluation -> Développement des compétences professionnelles -> Positionnement et autonomie professionnelle -> Capacités d'observation, d'analyse, de positionnement et de synthèse
--	--

Saut de page

iNSEi INSTITUT NATIONAL SUPÉRIEUR DE FORMATION ET DE RECHERCHE POUR L'ÉDUCATION INCLUSIVE

Évaluation

Stage de mise en situation professionnelle avec tutorat
 -> **Stage en dispositif de scolarisation de jeunes sourds**
Master-Pratiques-Inclusives-Handicap-Accessibilité-Accompagnement-Accessibilité-pédagogique-et-éducation-inclusive
Option-Enseignement-et-surdité

560-h

Période de formation pratique: Semestre-4-Master-2

Nom et prénom de l'étudiant:

Dates de la formation pratique: du au

Durée en heures et semaines: heures semaines

Adresse de la structure de stage:

Nom, prénom et coordonnées de la direction:

Informations sur le dispositif de stage (SSEFS, UEE, ... nombre - niveau des élèves):

-> Séances d'enseignement disciplinaire (langue française écrite et autre(s) domaine(s) d'apprentissage)

-> Séances de parole-langue-langage (individuelles et collectives)

Nom, prénom et coordonnées du/ des tuteur(s):

Qualité du/ des tuteur(s):

Cachet de la structure:

Saut de section (page suivante)

Stage de Master 2 - Recommandations pédagogiques

Cadre et modalités de la période de formation

- ❖ **Définition du cadre de la période de formation.**
- ❖ **Des évaluations formatives (à mi-stage ou selon nécessité)**
- ❖ **Prévoir une organisation de la période de stage graduée** : comportant une phase initiale courte d'observation de professionnels diplômés puis la mise en situation d'enseignement régulièrement observée et également des séances en autonomie.
- ❖ **Des temps réguliers avec les tuteurs**
- ❖ **La mise en place d'outils de suivi de la pratique** (cahier journal - fiches de préparation - analyse des séances)

Le stage de M2

Mise en situation professionnelle

Le volume du stage de M2 est de 560h – semestre 4 – (de janvier à fin juin /début juillet soit 22 semaines)

L'ensemble du stage n'est pas consacré à l'enseignement, il peut comporter des temps d'observation, de réunion, de préparation, ou toute autre mission liée à l'enseignement.

A titre indicatif, peuvent être ainsi comptabilisées pour 25h/semaine (si 22 semaines de stage) :

- 13h de charges pédagogiques dont 2h de pédagogie indirecte (concertations avec les enseignants, réunions avec les familles, institutionnelles).
- 5h de temps de formation (séances observées avec entretiens)
- 7 h de travail personnel (préparations, recherches...)

Le tutorat et les stages destinés aux tuteurs

Organisation : Des stages et contacts en Master 1 et en Master 2

1. Journée tuteurs en M1: en visioconférence

APP14 - Journée des Tuteurs de formation enseignement et surdité (M1) | INSEI

- Rôle des tuteurs (futurs tuteurs de M2)
- Informations sur le stage de M2 (et les épreuves de pratique professionnelle du CAPEJS)

2. Stage tuteurs en Master 2 : 3 jours (9 au 11 ou 12 décembre 2025) avec option de complément d'1 jour pour Approfondissement de l'Epreuve 1 (Séances de parole-langue-langage)

- Temps de réflexion et partage sur le fonctionnement du tutorat
- Présentation détaillée des épreuves de pratique professionnelle du CAPEJS
- Illustrations de séances d'examen et de pratiques par de jeunes diplômés

Module de préparation aux épreuves de pratique professionnelle (Coût Hors Master):

Semaine du 8 au 12 décembre 2025 (25 heures) : A destination des candidats au CAPEJS (Fiche spécifique)

Contacts:

Responsables pédagogiques de parcours : Laurence Joselin:
laurence.joselin@insei.fr / Olivia Lewi olivia.lewi@insei.fr

Responsable administrative : Gaëlle Fernandes gaelle.fernandes@insei.fr
Gestionnaire administrative : Margaux Aleixo Goncalves
margaux.aleixo-goncalves@insei.fr

Contact DGCS Cellule d'inspection: Claire Korb et Karine Frémeaux
claire.korb@social.gouv.fr karine.fremeaux@social.gouv.fr